

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Одеського національного
політехнічного університету

Протокол від 26.12.2017 р. № 4

Голова Вченої ради Одеського національного
політехнічного університету



Г.О. Оборський

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Одеського національного політехнічного
університету в 2018 році

ЗМІСТ

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	3
II. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ	4
III. ФІНАНСУВАННЯ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ	4
IV. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ	6
V. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ	12
VI. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ	16
VII. СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ УЧАСТІ В КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ НА ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ	22
VIII. ФОРМУВАННЯ ТА ОПРИЛЮДНЕННЯ РЕЙТИНГОВОГО СПИСКУ ВСТУПНИКІВ	29
IX. НАДАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ ДЛЯ ЗАРАХУВАННЯ	30
X. РЕАЛІЗАЦІЯ ПРАВА ВСТУПНИКІВ НА ОБРАННЯ МІСЦЯ НАВЧАННЯ	31
XI. КОРИГУВАННЯ СПИСКУ РЕКОМЕНДОВАНИХ ДО ЗАРАХУВАННЯ	31
XII. ПЕРЕВЕДЕННЯ НА ВАКАНТНІ МІСЦЯ ДЕРЖАВНОГО ЗАМОВЛЕННЯ	32
XIII. НАКАЗ ПРО ЗАРАХУВАННЯ	33
XIV. ОСОБЛИВОСТІ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА ДО ОНПУ	34
XV. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПРИ ПРОВЕДЕННІ ПРИЙОМУ ДО ОНПУ	36
Додатки	

Провадження освітньої діяльності у Одеському національному політехнічному університеті здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України затвердженої наказом від 22 червня 2017 року № 131-л.

Правила прийому (далі – Правила) розроблені Приймальною комісією Одеського національного політехнічного університету (далі – Приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2018 році (далі – Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2017 року № 1378 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 14 листопада 2017 року за № 1397/31265.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Одеський національний політехнічний університет (ОНПУ) оголошує прийом для здобуття вищої освіти за ступенями бакалавра та магістра, за спеціальностями та формами навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (таблиця 1 та додаток 6 до Правил прийому).

2. Прийом до ОНПУ здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

3. Організацію прийому вступників до ОНПУ здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Одеського національного політехнічного університету, затвердженим вченою радою університету відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за №1353/27798.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором та/або виконання процедур вступної кампанії.

4. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом на навчання на другий (третій) та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до переліку спеціальностей, напрямів підготовки, за якими здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору (таблиця 2 до Правил прийому).

5. До ОНПУ приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, мають відповідний ступінь, освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту.

6. Прийом на навчання іноземців та осіб без громадянства, які прибули в Україну для отримання вищої освіти, здійснюється відповідно до розділу XVI.

7. Прийом на навчання до ОНПУ на всі ступені та освітньо-кваліфікаційні рівні здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

8. Не допускається одночасне навчання за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки) за державним замовленням, у тому числі за різними освітніми ступенями та формами навчання.

9. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано.

Під час навчання місце в гуртожитку надається всім іногороднім студентам денної форми навчання незалежно від джерел фінансування навчання. Перелік документів та порядок поселення у гуртожитку розміщено на сайті Приймальної комісії ас.ору.иа у розділі «Гуртожиток».

II. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ

1. Для здобуття ступеня бакалавра приймаються особи, які здобули повну загальну середню освіту за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь вступників, крім випадків, передбачених у розділі VII цих Правил.

2. Для здобуття ступеня магістра приймаються особи, які здобули ступінь бакалавра та освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста (відповідно до таблиці 3).

3. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, можуть прийматись на другий (третій) курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання). Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на перший або старші курси.

4. Для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) можливий вступ до ОНПУ за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала відповідного диплома. Фінансування навчання за кошти державного замовлення здійснюється в межах нормативного строку навчання за основним навчальним планом.

5. Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю до ОНПУ приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

III. ФІНАНСУВАННЯ ПІДГОТОВКИ ФАХІВЦІВ

1. Фінансування підготовки фахівців у ОНПУ здійснюється:
- за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів (за державним замовленням);
 - за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти здійснюється

відповідно до Порядку надання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2003 року № 916;

– за ваучерами;

– за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав ОНПУ на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в ОНПУ на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного бюджету.

Особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста за державним замовленням, можуть здобувати ступінь магістра лише за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3. Особа може вступити до ОНПУ для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала відповідного додатка до диплома.

4. Фінансування навчання за кошти державного замовлення здійснюється в межах нормативного строку навчання за основним навчальним планом.

5. Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на другий або старші курси або на перший курс за скороченим строком навчання, можуть зараховуватись за державним замовленням лише в разі вступу на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність, а також на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 2).

6. Громадяни України, які не завершили навчання за державним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в ОНПУ за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

7. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у ОНПУ:

– якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

– якщо вони мають направлення на навчання, видане державним замовником відповідно до законодавства.

8. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

9. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти за умови здобуття тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного бюджету.

Не допускається одночасне навчання на денній формі навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки, рівнями, ступенями) за кошти державного бюджету.

ІV. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ, КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ

1. Порядок роботи Приймальної комісії з 12 липня по 31 серпня:

12 липня	четвер	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	6 серпня	понеділок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
13 липня	п'ятниця	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	7 серпня	вівторок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
14 липня	субота	з 10 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰	8 серпня	середа	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
15 липня	неділя	з 10 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰	9 серпня	четвер	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
16 липня	понеділок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	10 серпня	п'ятниця	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
17 липня	вівторок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	11 серпня	субота	з 9 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
18 липня	середа	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	12 серпня	неділя	з 10 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰
19 липня	четвер	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	13 серпня	понеділок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
20 липня	п'ятниця	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	14 серпня	вівторок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
21 липня	субота	з 10 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰	15 серпня	середа	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
22 липня	неділя	з 10 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰	16 серпня	четвер	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
23 липня	понеділок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	17 серпня	п'ятниця	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
24 липня	вівторок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	18 серпня	субота	з 9 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰
25 липня	середа	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	19 серпня	неділя	з 10 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰
26 липня	четвер	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	20 серпня	понеділок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
27 липня	п'ятниця	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	21 серпня	вівторок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
28 липня	субота	з 10 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰	22 серпня	середа	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
29 липня	неділя	з 10 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰	23 серпня	четвер	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
30 липня	понеділок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	24 серпня	п'ятниця	вихідний
31 липня	вівторок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	25 серпня	субота	з 10 ⁰⁰ до 16 ⁰⁰
1 серпня	середа	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	26 серпня	неділя	з 10 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰
2 серпня	четвер	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	27 серпня	понеділок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
3 серпня	п'ятниця	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰	28 серпня	вівторок	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
4 серпня	субота	з 9 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	29 серпня	середа	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
5 серпня	неділя	з 9 ⁰⁰ до 17 ⁰⁰	30 серпня	четвер	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰
			31 серпня	п'ятниця	з 9 ⁰⁰ до 18 ⁰⁰

2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти та на основі ступеня бакалавра, магістра, освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, здобутих за іншою спеціальністю, проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма		
	Вступ за сертифікатами ЗНО	Вступ за результатами вступних іспитів, квоти	Вступ за результатами співбесіди
Реєстрація електронних кабінетів	з 02 липня до 18.00 25 липня	–	–
Прийом заяв та документів	з 12 липня до 18.00 26 липня	з 12 липня до 18.00 20 липня	з 12 липня до 18.00 20 липня
Вступні випробування, співбесіда	не передбачено	з 21 до 26 липня	з 21 до 23 липня
Оприлюднення рейтингового списку	1 серпня		до 12.00 24 липня
Виконання вимог зарахування за державним замовленням	до 18.00 6 серпня		до 18.00 25 липня
Зарахування за державним замовленням	до 12.00 7 серпня		до 12.00 26 липня
Переведення на вакантні місця державного замовлення	не пізніше 18 серпня		
Виконання вимог зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	до 18.00 29 вересня		
Зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня		

Етапи вступної компанії	Заочна форма		
	в інституті дистанційної та заочної освіти		в навчальних центрах
	за державним замовленням	за кошти фізичних та юридичних осіб	
Реєстрація електронних кабінетів	з 02 липня до 18.00 25 липня	–	–
Прийом заяв та документів	з 12 липня до 18.00 26 липня	з 12 липня до 10 серпня	з 29 липня до 29 серпня
Вступні випробування, співбесіда	з 21 липня до 26 липня	з 13 серпня до 17 серпня	з 30 серпня до 6 вересня
Оприлюднення рейтингового списку	1 серпня	до 12.00 20 серпня	7 вересня
Виконання вимог зарахування за державним замовленням	до 18.00 6 серпня	–	не передбачено
Зарахування за державним замовленням	до 12.00 7 серпня	–	не передбачено
Переведення на вакантні місця державного замовлення	не пізніше 18 серпня		не передбачено
Виконання вимог зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	–	до 18.00 23 серпня	10 вересня
Зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	–	до 12.00 25 серпня	не пізніше 11 вересня

3. Прийом заяв і документів, фахові випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та від осіб, які не менше одного року здобувають ступінь бакалавра в ОНПУ, для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) на другий курс за іншою формою навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма	Заочна форма	
	зі скороченим та нормативним терміном навчання	в інституті дистанційної та заочної освіти	в навчальних центрах
Початок прийому заяв та документів	12 липня	1 серпня	
Закінчення прийому заяв та документів	24 липня о 18:00	31 серпня	
Строки проведення ОНПУ вступних випробувань	з 25 липня по 31 липня	з 1 вересня по 2 вересня	з 1 вересня по 7 вересня
Оприлюднення рейтингового списку вступників	01 серпня	3 вересня	08 вересня
Закінчення прийому оригіналів документів для зарахування за державним замовленням	06 серпня о 18:00	4 вересня	не передбачено
Зарахування вступників за державним замовленням	07 серпня до 12:00	5 вересня	не передбачено
Закінчення прийому оригіналів документів для зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	10 серпня о 18:00	6 вересня	8 серпня
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 11 серпня	не пізніше 7 вересня	не пізніше 10 вересня

4. Прийом заяв і документів, фахові випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників на навчання для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (також здобутих за іншою спеціальністю) проводиться в такі строки (крім спеціальностей 034 «Культурологія», 051 «Економіка»):

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
		в інституті дистанційної та заочної освіти	в навчальних центрах
Прийом заяв та документів	з 02 по 26 липня		з 02 липня по 31 серпня
Строки проведення ОНПУ вступних випробувань	з 27 по 31 липня		з 23 липня по 3 вересня
Оприлюднення рейтингового списку вступників	02 серпня		4 вересня
Закінчення прийому оригіналів документів для зарахування за державним замовленням	06 серпня		не передбачено
Зарахування вступників за державним замовленням	не пізніше 07 серпня		не передбачено
Закінчення прийому оригіналів документів для зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 09 серпня		4 вересня
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 10 серпня		не пізніше 5 вересня

5. Прийом заяв і документів, фахові випробування, конкурсний відбір та зарахування вступників на навчання для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра та освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста (також здобутих за іншою спеціальністю) за спеціальностями 034 «Культурологія», 051 «Економіка» за всіма формами навчання проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки
Додаткові фахові випробування	з 14 до 31 травня
Реєстрація для складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови	з 14 травня до 05 червня (до 18.00)
Прийом заяв та документів	з 02 по 26 липня
Єдиний вступний іспит з іноземної мови	11 липня
Строки проведення ОНПУ вступних фахових випробувань	з 02 по 29 липня
Оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 13 серпня
Закінчення прийому оригіналів документів для зарахування за державним замовленням	18 серпня до 18.00
Зарахування вступників за державним замовленням	20 серпня до 12.00
Закінчення прийому оригіналів документів для зарахування за кошти фізичних та юридичних осіб	23 серпня до 18.00
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 27 серпня

V. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ЗАЯВ ТА ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ

1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти за денною та заочною формами навчання подають заяви:

– тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

– для реалізації права на вступ за співбесідою, іспитами та/або квотою-1, квотою-2 відповідно до цих Правил;

– за наявності розбіжностей у прізвищі, імені, по батькові, даті народження, статі або громадянстві вступника в його документах;

– у разі подання іноземного документа про освіту;

– у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

– у разі відсутності в Єдиній базі відомостей про документи про середню або вищу освіту, які є підставою для допуску до участі в конкурсі;

– у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, підтвердженої довідкою Приймальної комісії.

Вступники можуть подати до семи заяв на місця державного та регіонального замовлення в закритих (фіксованих) та відкритих конкурсних пропозиціях не більше ніж з чотирьох спеціальностей. Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пунктах 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається Приймальною комісією згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до ОНПУ в 2018 році.

З 02 липня в ОНПУ функціонуватиме консультативний центри при Приймальній комісії для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультативного центру ОНПУ з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну середню освіту, довідки про реєстрацію місця проживання (у разі необхідності), згідно з додатком 13 Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

5. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді

реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

6. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації, освітньої програми) та форми навчання.

Під час подання заяв на відкриті та закриті (фіксовані) конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у випадку неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

«претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Вступники для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та вступники для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за денною або заочною формою навчання, у кожній заяві зазначають її пріоритетність; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Зазначена вступником пріоритетність заяв не може бути змінена.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами навчання вступники подають окремі заяви.

7. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

– документа, що посвідчує особу;

– військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

– документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

– сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

– документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, на участь у конкурсі за іспитами при вступі для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за спеціальностями 034 «Культурологія» та 051 «Економіка» (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2018 року подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

8. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу особу (2 прим., якщо паспорт громадянина України – копії першої, другої сторінок і сторінки з позначкою про реєстрацію за місцем проживання);

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього (по 2 прим.);

- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) і додаток з оцінками до нього, по 1 екземпляру;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

- копії документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти (за наявності, 2 прим.);

- копію документу про присвоєння ідентифікаційного номера фізичної особи – платника податків (за наявності, 2 прим.).

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, напрямками підготовки), встановленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів, але не пізніше строків, установлених розділом IV цих Правил для прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування вступників до зарахування.

Оригінали документів при участі в конкурсі подаються вступником лише один раз (виконання вимог до зарахування).

9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти подаються вступником особисто при поданні документів у паперовій формі у визначені цими Правилами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

10. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, на переведення на вакантні місця

державного замовлення подаються вступником особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця державного замовлення унеможливають їх реалізацію.

11. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

12. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів та/або квотою-1, квотою-2 на основі повної загальної середньої освіти та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти, на переведення на вакантні місця державного замовлення.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

13. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ОНПУ протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. У разі порушення з вини закладу освіти встановленого терміну розгляду заяв та документів вступників, реєстрація та розгляд наступних заяв тимчасово припиняється до закінчення опрацювання прострочених заяв та документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті ОНПУ на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

14. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1, квотою-2 або квотою-3 фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

15. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про

допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

16. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради закладу вищої освіти (наукової установи) щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.

VI. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР, ЙОГО ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ

1. Результати вступних випробувань для вступників, які вступають на навчання до ОНПУ на основі повної загальної середньої освіти або на основі раніше здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

2. Вступ на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти відбувається за наступними положеннями.

Для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої вступники подають сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання або результати творчих заліків, вступних іспитів, співбесіди в передбачених цими Правилами випадках. У 2018 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2016, 2017 та 2018 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Оцінки з англійської, французької, німецької та іспанської мов приймаються лише із сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання 2018 року.

Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавр, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів, творчих заліків) з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів, творчих заліків для вступу на навчання для

здобуття ступеня бакалавра на відкриті та закриті (фіксовані) конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти визначено в таблиці 4 до цих Правил.

Мінімальні значення кількості балів із вступних випробувань для вступу на основі повної загальної середньої освіти складає 100 балів (для спеціальності 226 «Фармація, промислова фармація» 150 балів з другого та третього конкурсних предметів).

Якщо для певної конкурсної пропозиції передбачено складання творчого заліку, то особа допускається до конкурсного відбору в разі успішного складання творчого заліку, який проводиться з 01 лютого до дня завершення прийому документів на відповідну конкурсну пропозицію.

Конкурсний бал розраховується:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = K1 * П1 + K2 * П2 + K3 * П3 + K4 * А + K5 * ОУ,$$

де П1, П2 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів; П3 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту з третього предмета або творчого конкурсу; А – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200 (додаток 3), ОУ – бал за успішне закінчення підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 100 до 200 балів при вступі на спеціальності (спеціалізації), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 2). Невід’ємні вагові коефіцієнти К1, К2, К3, К4, К5 для кожної конкурсної пропозиції вказані в таблиці 4 Правил прийому. Сума коефіцієнтів К1, К2, К3, К4, К5 для кожної конкурсної пропозиції дорівнює 1.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об’єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Особам, які є членами збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Мінмолодьспорт України) зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2018 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України 2018 року останній доданок

встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Учасникам Всеукраїнської олімпіади ОНПУ для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти зі спеціальностей, визначених Переліком спеціальностей (додаток 2), яким надається особлива підтримка, нараховується додатково до 20 балів до оцінки сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання з одного відповідного предмета при розрахунку конкурсного бала, але не вище 200 балів за предмет.

Бали за успішне закінчення підготовчих курсів ОНПУ нараховуються при вступі на спеціальності, визначені у додатку 2 цих Правил, особам, які в 2018 році наприкінці програми навчання на підготовчих курсах успішно склали атестаційні екзамени з вивчених предметів, кожний з яких оцінюються за 200-бальною шкалою.

Кількість балів за успішне закінчення підготовчих курсів ОНПУ розраховуються як середнє арифметичне за отриманими оцінками з округленням до десятих частин.

Кількість балів, нарахованих вступникам відповідно до цього пункту, оприлюднюється Приймальною комісією до початку прийому заяв про участь у конкурсі.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК), галузевий (ГК) та сільський (СК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК дорівнює 1,02;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв з пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), які передбачені в Переліку спеціальностей (додаток 2), яким надається особлива підтримка та 1,00 в інших випадках;

СК дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах не менше двох років до дня завершення подання заяв про вступ та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу, та 1,00 в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

3. Вступ на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста відбувається за наступними положеннями.

Вступники складають фахове випробування за обраною спеціальністю.

До участі у конкурсному відборі допускаються вступники, які склали фахове випробування з оцінкою не нижче 120 балів.

Конкурсний бал вступника дорівнює результату фахового випробування.

4. Вступ на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі здобутого раніше такого самого або вищого ступеня за іншою спеціальністю відбувається за наступними положеннями.

Конкурсний бал вступника дорівнює балу документа про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), визначеному відповідно до абзацу 5 пункту 5 цього розділу.

5. Вступ на навчання для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) відбувається за наступними положеннями.

Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти (крім спеціальностей 034 «Культурологія», 051 «Економіка») вступники складають іспит з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської – за вибором вступника) та фахове вступне випробування.

При вступі на денну форму навчання конкурсний бал вступника обчислюється як сума результату фахового випробування, вступного іспиту з іноземної мови, балів документа про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), визначених відповідно до абзацу 8 пункту 5 цього розділу, та додаткових балів, передбачених пунктом 6.

При вступі на навчання без відриву від виробництва конкурсний бал вступника дорівнює результату вступного фахового випробування та вступного іспиту з іноземної мови.

Бали документа про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) розраховуються на підставі оцінок, що виставлені у цьому документі (додатку до нього), як сума двох складових:

– середнього арифметичного оцінок у документі з урахуванням екзаменів, захистів курсових проектів і робіт та практики, яке обчислено з округленням до десятих частин бала і переведено у 200-бальну шкалу відповідно до абзацу 8 пункту 5 цього розділу;

– середнього арифметичного оцінок атестаційних екзаменів та захистів дипломних проектів і робіт, яке обчислено з округленням до десятих частин бала і переведено у 200-бальну шкалу відповідно до абзацу 8 пункту 5 цього розділу.

Переведення балів документа про раніше здобутий ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) у 200-бальну шкалу здійснюється за формулою:

$$O_{200} = 100 + \frac{100}{b} \cdot O_b,$$

де O_{200} – оцінка за 200-бальною шкалою;

O_b – оцінка за будь-якою шкалою;

b – розмах шкали оцінювання, за якою виставлена оцінка O_b .

6. При вступі на денну форму навчання для здобуття ступеня магістра до конкурсного бала за результатами експертизи рішенням Приймальної комісії зараховуються додаткові бали.

Переможцям II етапу Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт (конкурс МОН України) та переможцям II етапу конкурсів на здобуття премій для молодих учених і студентів (конкурс НАН України) до конкурсного бала зараховується додатковий бал за умови, якщо вони вступають на спеціальності, що відповідають темі їх наукової роботи. Переможцям II етапу Всеукраїнських студентських олімпіад (за переліком МОН України) до конкурсного бала зараховується додатковий бал за умови, якщо вони вступають на спеціальності, для яких дисципліна олімпіади є базовою.

Величина додаткового бала встановлюється:

- особам, нагородженим дипломами I ступеня, – 30 балів;
- особам, нагородженим дипломами II ступеня, – 20 балів;
- особам, нагородженим дипломами III ступеня, – 10 балів.

Особам, що мають опубліковані наукові праці за проблематикою спеціальності, на яку вони вступають, до конкурсного бала зараховується додатково:

- 20 балів за статтю, опубліковану в науковому фаховому виданні;
- 10 балів за статтю, опубліковану в науковому виданні;
- 5 балів за тези доповіді на міжнародній науковій конференції.
- 2,5 бала за тези доповіді на всеукраїнській науковій конференції.

Особам, що є авторами або співавторами патенту України або іноземних держав за проблематикою спеціальності, на яку вони вступають, до конкурсного бала зараховується додатково 15 балів.

Учасникам міжнародних студентських наукових конкурсів, олімпіад, змагань до конкурсного балу зараховуються додатково 30 балів за умови вступу за спеціальністю яка відповідає напряму студентського наукового конкурсу, олімпіади, змагання.

Підсумковий додатковий бал за пунктом 6 цього розділу не може перевищувати 60 балів.

7. Вступ на навчання для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) на спеціальності 034 «Культурологія», 051 «Економіка» відбувається за наступними положеннями.

Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти на спеціальності 034 «Культурологія», 051 «Економіка» вступники складають єдиний вступний іспит з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської – за вибором вступника) та фахове вступне випробування.

Конкурсний бал розраховується:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \text{П1} + \text{П2} + \text{П3},$$

де П1 – оцінка єдиного вступного іспиту з іноземної мови, П2 – оцінка фахового вступного випробування, П3 – сума балів документа про раніше здобутий ступінь, розрахованих згідно абзацу п'ятого пункту 5 цього розділу, та додаткових балів, нарахованих згідно пункту 6 цього розділу, помножена на коефіцієнт $\frac{1}{23}$ (П3 - не може перевищувати 20 балів).

8. Особи, що вступають на навчання для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), здобутого за іншою спеціальністю, складають додаткове вступне випробування.

9. До участі у конкурсному відборі при вступі на навчання для здобуття ступеня магістра допускаються вступники, які склали вступні випробування з оцінкою не нижче встановленого мінімального рівня:

- 140 балів – з фахового випробування, для здобуття ступеня магістра;
- 100 балів – з вступного іспиту з іноземної мови або з єдиного вступного іспиту з іноземної мови;
- 120 балів – з додаткового вступного випробування.

10. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що дорівнює 100 балів.

11. Вступники, які мають однаковий конкурсний бал, перевагу на зарахування отримують середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

12. Рішенням Приймальної комісії результати вступного екзамену з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію.

13. Програми фахових випробувань для вступу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня розробляються і затверджуються головою Приймальної комісії не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

14. Програми фахових випробувань оприлюднюються на веб-сайті ОНПУ.

15. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

16. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ОНПУ, розглядає апеляційна комісія ОНПУ, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

17. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в Єдиній базі.

18. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

19. Порядок подання і розгляду апеляцій на результати вступних екзаменів.

Апеляція вступника на результати вступного випробування повинна подаватись в формі апеляційної заяви не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки.

Апеляційна заява на результати вступного випробування подається вступником особисто в письмовій формі на ім'я голови Приймальної комісії ОНПУ.

Заяви приймаються від заявників відповідальним секретарем Приймальної комісії ОНПУ.

В апеляційній заяві вступник має зазначити прізвище, ім'я, по батькові, адресу проживання, номер телефону (у разі наявності), паспортні дані (для осіб, яким не виповнилося 16 років – дані свідоцтва про народження), навчальний предмет з якого складалося вступне випробування.

Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, як правило, в присутності вступника з метою з'ясування об'єктивності виставленої оцінки і не зводиться до перескладання вступних випробувань.

Додаткове опитування абітурієнтів при розгляді апеляцій не допускається.

Рішення апеляційної комісії доводиться до відома заявника наприкінці засідання апеляційної комісії, на якому розглядалася апеляція.

VII. СПЕЦІАЛЬНІ УМОВИ УЧАСТІ В КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ НА ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

- зарахування за співбесідою;
- участь у конкурсному відборі за іспитами та/або квотою-1, квотою-2.

Спеціальними умовами на здобуття вищої освіти за державним замовленням на основі повної загальної середньої освіти є:

– зарахування за результатами співбесіди, квотою-1 або квотою-2 на місця державного замовлення;

– переведення на вакантні місця державного замовлення осіб у порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію;

– переведення на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб.

2. Можуть проходити вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

– особи, визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

– особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

– особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони зараховуються на місця державного замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

3. Можуть проходити вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

– особи, визнані учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

– діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено:

«претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

4. Можуть проходити вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

– особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2018 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за №1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2018 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2016, 2017 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсному відбору на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного або регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

5. Можуть проходити вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2018 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

– особи, які в 2018 році не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета (ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900,

zareestrovanoМУ в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», zareestrovanoГО в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за №1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з яких не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2018 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2016, 2017 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором). Якщо такі особи допущені до конкурсного відбору на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця державного замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

6. Можуть проходити вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом вищої освіти мінімальний рівень, допускаються до участі в конкурсному відборі:

– особи, які проживають на тимчасово окупованій території (які не zareestrovani в якості внутрішньо переміщених осіб) або переселилися з неї після 01 січня 2018 року.

Такі особи можуть брати участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів (згідно додатку 6 до Правил прийому «Порядок прийому до Одеського національного політехнічного університету для здобуття вищої освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України») та/або зовнішнього незалежного оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

Якщо громадяни України з числа таких осіб допущені до конкурсного відбору на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію, то вони беруть участь у конкурсному відборі в межах квоти-2 на місця державного замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

7. Можуть проходити вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не склали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

– особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 30 листопада 2017 року;

– громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнє незалежне оцінювання). Особи, зазначені в абзаці третьому цього пункту, беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення лише в разі вступу тільки за результатами зовнішнього незалежного оцінювання.

8. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним замовленням на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів другого-шостого, цього розділу, і не були зараховані на місця державного замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

9. Підлягають переведенню на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію:

1) діти із сімей:

– осіб рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ України, поліцейських, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України;

– осіб, які добровільно забезпечували (або добровільно залучалися до забезпечення) проведення антитерористичної операції (у тому числі здійснювали волонтерську діяльність) та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції (у тому числі волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

– осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, за умови, що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів;

– осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, але в подальшому такі добровольчі

формування не були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час виконання такими добровольчими формуваннями завдань антитерористичної операції у взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною гвардією та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення;

– військовослужбовців (резервістів, військовозобов'язаних) та працівників Збройних Сил, Національної гвардії, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, Держприкордонслужби, Держспецтрансслужби, військовослужбовців військових прокуратур, осіб рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції ДФС, поліцейських, осіб рядового, начальницького складу, військовослужбовців, працівників МВС, Управління державної охорони, Держспецзв'язку, ДСНС, Державної кримінально-виконавчої служби, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, а також дітям із сімей працівників підприємств, установ, організацій, які залучалися до забезпечення проведення антитерористичної операції та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції безпосередньо в районах та у період її проведення;

– осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

2) діти, один з батьків яких помер внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції;

3) діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

4) особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою при виконанні ним обов'язків військової служби.

10. Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію:

– особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

– інваліди з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеви хворобу, – категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, – категорія 2;

– діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

– шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи;

– особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти за державним замовленням на основі повної загальної середньої освіти відповідно до пунктів другого-шостого цього розділу, і не були зараховані на місця державного замовлення (крім випадку, коли у відповідних заявах зазначено: «претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»).

11. Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або закриту (фіксовану) конкурсну пропозицію якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб:

– особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб».

12. При вступі для здобуття ступеня магістра зі спеціальностей 034 «Культурологія», 051 «Економіка» беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів у ОНПУ (замість єдиного вступного іспиту з іноземної мови):

– особи, які не можуть взяти участь в єдиному вступному іспиті через наявність у них захворювань, зазначених у Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 29

серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837;

– особи, які для виконання єдиного вступного іспиту потребують створення інших особливих умов, ніж зазначені у Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року №1027/900, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, за кодами 0101 – 0104, 0201 – 0203, 0206, 0301 – 0306, 0401, 0501, 0601, 0701, 0702;

– вступники, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 31 березня 2018 року.

VIII. ФОРМУВАННЯ ТА ОПРИЛЮДНЕННЯ РЕЙТИНГОВОГО СПИСКУ ВСТУПНИКІВ

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

– вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

– вступники, які мають право на зарахування за квотами (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

– вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених у пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

– за конкурсним балом від більшого до меншого;

– за пріоритетністю заяви від 1 до останньої;

– за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому – п'ятому абзацах цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то Приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

– ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма навчання;

– прізвище, ім'я та по батькові вступника;

– конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

- пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки на основі повної загальної середньої освіти);
 - ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, вступних іспитів, квоти-1, квоти-2 (тільки на основі повної загальної середньої освіти).
4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті Приймальної комісії.

ІХ. НАДАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ ДЛЯ ЗАРАХУВАННЯ

1. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця за державним замовленням Приймальна комісія приймає у строк, визначений розділом IV цих Правил, та згідно з порядком формування рейтингового списку, визначеного у розділі VIII. Вступника буде рекомендовано до зарахування за найвищим пріоритетом з числа зазначених ним під час подання заяв, за яким вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця, що фінансуються за державним замовленням.

Рекомендації до зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надається за всіма пріоритетами, зазначеними вступником під час подання заяв.

2. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються Приймальною комісією за даними Єдиної бази, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами вимог щодо формування списків, у тому числі вимог матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення державного та регіонального замовлення в 2018 році, та затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах Приймальних комісій та веб-сайті відповідно до строків, визначених у розділі IV цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

3. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, на здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

4. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

X. РЕАЛІЗАЦІЯ ПРАВА ВСТУПНИКІВ НА ОБРАННЯ МІСЦЯ НАВЧАННЯ

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі IV цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до Приймальної комісії. Вступник, у якого після подання заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє Приймальній комісії свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до Єдиної бази. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану Приймальною комісією.

2. Особи, які в установлені строки, визначені у розділі IV цих Правил або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування (переведення) на навчання за державним замовленням, крім випадків, визначених у розділах XII та XIII цих Правил.

XI. КОРИГУВАННЯ СПИСКУ РЕКОМЕНДОВАНИХ ДО ЗАРАХУВАННЯ

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X цих Правил прийому.

Договір про надання освітніх послуг між ОНПУ та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання

наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за державним замовленням, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

ХІІ. ПЕРЕВЕДЕННЯ НА ВАКАНТНІ МІСЦЯ ДЕРЖАВНОГО ЗАМОВЛЕННЯ

1. Правом переведення на вакантні місця державного замовлення користуються особи, які не отримували рекомендації до зарахування на місця державного замовлення.

2. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти, здійснюється такій послідовності:

– особи, які зазначені в пункті 9 розділу VII цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

– особи, які зазначені в пункті 10 розділу VII цих Правил, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому розділом IX цих Правил) не більше ніж на 10 балів (на 20 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 2));

– особи, які зазначені в пункті 11 розділу VII цих Правил, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 10 балів (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка (додаток 2));

– особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення у порядку, передбаченому розділом IX цих Правил (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка з додатку 2) в разі, якщо їх конкурсний бал не

менше за спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений приймальною комісією на наступний день після оголошення адресного розміщення державного замовлення.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 2 цього розділу, ОНПУ використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності – інших галузей знань, цієї або іншої форми навчання (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 2 за відповідною спеціальністю та формою навчання), про що негайно ставить до відома відповідного державного замовника.

ХІІІ. НАКАЗ ПРО ЗАРАХУВАННЯ

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії та веб-сайті у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі IV цих Правил.

2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XV цих Правил.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до ОНПУ за власним бажанням, відраховані із ОНПУ за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. У разі якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дня їх початку, відраховуються з ОНПУ, про що видається відповідний наказ.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу вищої освіти за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

5. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок цільового пільгового державного кредиту приймається за заявою

вступника, що подається до Приймальної комісії, на підставі результатів участі у конкурсі відповідно до вимог цих Правил.

Переважним правом на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, мають особи, які зазначені в пункті 11 розділу VII цих Правил. Іншим категоріям вступників право на зарахування (переведення) на місця, що фінансуються за рахунок цільового пільгового державного кредиту, надається в разі відсутності осіб названої вище категорії або їх письмової відмови від таких місць.

XIV. ОСОБЛИВОСТІ ПРИЙОМУ НА НАВЧАННЯ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА ДО ОНПУ

1. Прийом на навчання до ОНПУ іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців до закладів вищої освіти на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється в межах квот для іноземців.

Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися:

1) двічі на рік, до і на початку академічних семестрів (але не пізніше 01 листопада і 01 березня відповідно), для здобуття ступенів бакалавра, магістра;

2) упродовж року для навчання в аспірантурі, докторантурі.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання (додаток 8 до Правил прийому) та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий

рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

3. Порядок і строки прийому заяв і документів:

Організацію прийому до ОНПУ іноземців та осіб без громадянства здійснює відбіркова комісія Приймальної комісії (далі – Відбіркова комісія).

Для вступу до навчального закладу іноземець особисто подає до Відбіркової комісії заяву у паперовій формі. До заяви іноземець додає:

1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);

4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін при вступі для здобуття ступеня магістра або післядипломної освіти;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

7) 4 фотокартки розміром 30 x 40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця;

9) іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, затверджені правилами прийому до ОНПУ та/або передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

Зазначені в пункті 3 документи приймаються від іноземців та осіб без громадянства в строк з 1 січня по 01 березня та з 18 червня по 01 листопада.

Документи, зазначені у підпунктах 1 – 5 цього пункту, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

Документи, зазначені у підпунктах 1 – 4 цього пункту, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України. При поданні заяви вступник пред'являє особисто національний паспорт з дійсною в'їзною візою або з відміткою реєстраційного органу за місцем попереднього перебування про вибуття на навчання до ОНПУ.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ОНПУ на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

5. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

6. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань.

7. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до ОНПУ користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

8. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому (додаток 8).

XV. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВІДКРИТОСТІ ТА ПРОЗОРОСТІ ПРИ ПРОВЕДЕННІ ПРИЙОМУ ДО ОНПУ

1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

2. Підставою для акредитації журналіста в Приймальній комісії ОНПУ є заявка редакції, підписана ректором. Заявка повинна бути виконана на бланку редакції й скріплена печаткою редакції, містити прохання на ім'я голови Приймальної комісії ОНПУ про акредитацію журналіста даного ЗМІ із зазначенням прізвища, імені, по батькові, посади, номерів робочих телефонів, а також апаратури, яка необхідна даному журналісту для роботи в Приймальній комісії ОНПУ.

Підтвердженням акредитації журналіста є видача йому акредитаційної карти.

Акредитаційні карти дійсні протягом дня видачі.

Для одержання акредитаційної карти журналістові, на якого подана заявка про акредитацію, необхідно представити такі документи:

- заявку редакції;
- редакційне посвідчення.

3. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

4. ОНПУ зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми, напряму підготовки). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою, напрямом підготовки) та ступенем, у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на офіційному веб-сайті ОНПУ не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

5. Голова приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті ОНПУ.

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних Єдиної бази.

Заступник голови
приймальної комісії ОНПУ



Ю.М. Свінар'ов

Відповідальний секретар
приймальної комісії ОНПУ



А.А. Пономаренко