

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

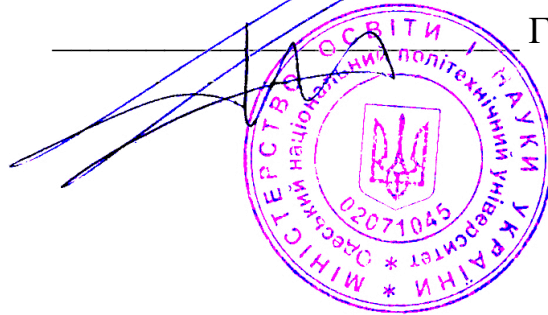
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Одеського національного
політехнічного університету
Протокол від 23.12.2019 р. № 4

Голова Вченої ради Одеського національного
політехнічного університету

Г.О. Оборський



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до докторантури

**Одеського національного політехнічного університету
в 2020 році**

Правила прийому до докторантури (далі – Правила) розроблені відбірковою комісією до аспірантури та докторантури приймальної комісії Одеського національного політехнічного університету (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.03.2016р. № 261, Умов прийому до вищих навчальних закладів України в 2020 році (далі – Умов), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року за № 1192/34163.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Одеський національний політехнічний університет (ОНПУ) оголошує прийом для здобуття ступеню доктора наук, за спеціальностями відповідно до додатку 1.

1.2. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

1.3. Прийом на навчання до ОНПУ на всі ступені та освітньо-кваліфікаційні рівні здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

2. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ВСТУПНИКІВ

2.1. На навчання для здобуття ступеня доктора наук приймаються особи, які здобули ступінь доктора філософії, мають наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

3. ФІНАНСУВАННЯ ПІДГОТОВКИ

3.1. Фінансування підготовки за ступенем доктора наук в ОНПУ здійснюється:

- за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів (за державним замовленням);
- за кошти фізичних та юридичних осіб.

3.2. На термін перебування у докторантурі між докторантом та ОНПУ укладається договір.

3.3. Громадяни України мають право безоплатно здобувати ступінь доктора наук на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо ступінь доктора наук громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету.

3.4. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного або місцевого бюджету за ступенем доктора наук, мають право повторно безоплатно здобувати ступінь доктора наук за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених

на оплату його навчання, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

3.5. Іноземці та особи без громадянства можуть здобувати ступінь доктора наук за кошти фізичних та юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність.

3.6. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, та особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, мають право на здобуття ступеня доктора наук нарівні з громадянами України, за винятками. Здобуття вищої освіти зазначеними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

4. СТРОКИ ПРИЙОМУ ЗАЯВ І ДОКУМЕНТІВ ТА ЗАРАХУВАННЯ НА НАВЧАННЯ

4.1. Прийом заяв і документів та консультування вступників для здобуття ступеня доктора наук відбувається у секретаріаті приймальної комісії до аспірантури та докторантури ОНПУ у кабінеті № 407 адміністративного корпусу (четвертий поверх), за адресою: 65044, м. Одеса, пр. Шевченка, 1.

4.2. Прийом документів та зарахування вступників на навчання для здобуття ступеня доктора наук, проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Строки етапу вступної кампанії
Прийом заяв та документів	з 01 липня по 31 липня
Розгляд розгорнутих пропозицій та заслуховування наукових доповідей претендентів для вступу до докторантури на засіданні кафедри	до 31 серпня
Розгляд висновків кафедр Вченою радою університету і прийняття рішення про зарахування	до 30 вересня
Зарахування вступників	з 01 жовтня

5. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ ДОКУМЕНТІВ ДІЯ УЧАСП У КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ

5.1. Вступники для здобуття ступеня доктора філософії подають заяви на участь у конкурсному відборі (далі – заява).

5.2. Під час подання заяви вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу;
- військовий квиток (для військовозобов'язаних):
- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додаток до нього:
- диплома доктора філософії або кандидата наук.

5.3. До заяви вступник додає:

- письмову характеристику наукової діяльності вступника, надану доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником ОНПУ, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;

- розгорнуту пропозицію претендента для вступу до докторантури, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;

- список опублікованих наукових праць і винаходів та підтвердження щодо індексування відповідних видань у наукометричній базі даних та внесення видання до переліку наукових фахових видань України;

- копії статей (не менше 15 статей після захисту дисертації, з них не менше 3-х статей в наукометричних базах даних SCOPUS, WOS, core collection);

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього:

- копію диплома доктора філософії або кандидата наук;

- копію документа, що посвідчує особу та громадянство (першої, другої сторінок і сторінки з позначкою про реєстрацію за місцем проживання);

- копію військового квитка (для військовозобов'язаних);

- копію документу про присвоєння ідентифікаційного номера фізичної особи - платника податків;

- копію трудової книжки, завірену за місцем праці;

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування.

5.4. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією, або в установленому законодавством порядку. Копії документів, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.5. Приймальна комісія розглядає заяви і документи вступників та приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ОНПУ протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

5.6. Після надходження документів від усіх вступників кафедри, у термін зазначений в пункті 4.2, заслуховують наукові доповіді та розглядають розгорнуті пропозиції вступників до докторантури, в яких міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

Кафедра шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки Приймальній комісії.

Приймальна комісія передає документи на розгляд вченої ради Одеського національного політехнічного університету (далі – Вчена рада).

5.7. Вчена рада розглядає висновки кафедр щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту⁷ наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників.

5.8. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію ОНПУ фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви.

5.9. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), Вчена рада приймає рішення про визнання їх диплома.

6. НАДАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ ДІЯ ЗАРАХУВАННЯ

6.1. Рішення про рекомендування до зарахування вступників Вчена рада приймає у строк, визначений пунктом 4.2 цих Правил.

6.2. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах секретаріату приймальної комісії до аспірантури ОНПУ.

6.3. Рішення Вченої ради про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті ОНПУ.

6.4 Договір із замовником щодо навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

7. НАКАЗ ПРО ЗАРАХУВАННЯ

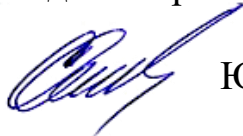
7.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором на підставі рішення Вченої ради. Накази про зарахування на навчання формуються відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії і веб-сайті ОНПУ у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в пунктах 4.2 цих Правил.

7.2 Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника.

8. ОСОБЛИВОСТІ ПРИЙОМУ ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА

8.1 Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот прийому до ОНПУ на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

Проректор з науково-педагогічної та методичної роботи




Ю.М. Свінар'ов

Проректор з наукової та науково-педагогічної роботи



Д.В. Дмитришин

Відповідальний секретар приймальної комісії ОНПУ



В.М. Колеснік